

Директор школы:



УТВЕРЖДАЮ

Л.И.Тихонова

«03» сентября 2024г.

**План работы школьного Медиациентра  
2024-2025 учебный год**

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Распределение обязанностей среди членов Медиациентра.  Разработка плана работы на учебный год.  Опрос учащихся и педагогов	Сентябрь-октябрь	Талай М. Д.
2.	Выпуск школьных брошюр	В течение года	Талай М. Д.
3.	Выпуск материалов школьного телевидения	В течение года по итогам мероприятий школы	Талай М. Д.
4.	Работа с приглашенными специалистами, участие в мастер-классах	В течение года	Талай М. Д.
5.	Публикация материала на школьном сайте, в группе Вконтакте	В течение года	Талай М. Д.
6.	Подведение итогов работы Медиациентра	май	Талай М. Д.